

**VERGADERING R.K. BASISCHOOL ST. ALOYSIUS**  
**DATUM: 12 OKTOBER 2017**  
**SPIERINGSTRAAT 18**  
**20:00-22:00**

Aanwezig: Chantal (voorzitter), Ellis (secretaris), Lenny (penningmeester), Marion (directeur), Marijke (schoolteam), Bianca, Patricia, Maja, Nancy, Enid, Meija, Bram  
Afwezig: Merel, Martin

Chantal heet ons welkom.

De vergadering start met de volgende agendapunten:

**1. Notulen jaarvergadering en OR vergadering 5 september 2017:**

Er zijn geen opmerkingen over pagina 1 en 2.

Op pagina 3 staan de actiepunten;

Actiepunt 2017.9(Jaarprogramma etc. door Ellis) is afgehandeld.

Actiepunt 2017.10 (Statuten bekijken en zo nodig aanpassen) wordt afgevoerd, daar men niet meer weet wat daar de bedoeling van is.

Bij dezen zijn de notulen vastgesteld.

**2. Vooraf ingebrachte/ in te brengen onderwerpen:**

**a) Samenstelling OR**

De taken zijn grotendeels ingevuld. Met het vertrek van Merel is er een vacature vrij. Marijke zal in de onderbouw inventariseren. Er zijn twee leden (Chantal als voorzitter en Maja) dit jaar voor het laatst. Voor zover dat mogelijk is zullen zij hun taken overdragen aan de zittende leden.

**b) Jaarprogramma:**

***Nationaal Schoolontbijt***

Lenny heeft aangegeven geen aanspreekpunt meer te willen zijn. Bram neemt dit over samen met Vincent (hulpouder). Bianca is aan het inventariseren hoeveel kinderen er een bepaald dieet volgen en zal hier de boodschappen voor doen. Lenny geeft aan dat dit niet in het budget is opgenomen en zal dit voor volgend jaar aanpassen in de begroting.

***Sint***

De voorbereidingen verlopen voorspoedig. Er is nu geen hulp nodig van de overige OR leden.

***Kaarsjesavond/Kerst***

Patricia maakt een lijstje van wanneer er hoeveel personen nodig zijn. Graag de volgende vergadering aangeven wanneer je zou kunnen helpen. De vraag is of kaarsjesavond doorgaat. Marion bespreekt dit met het team.

**c) Financiën**

Er is geen nieuws

### **3. Mededelingen directie/ team/MR:**

Marion vertelt dat aan de hand van een enquête vanuit de bond er wordt geïnventariseerd bij de leerkrachten of er behoefte is aan een volgende staking.

Sharon, secretaris MR, geeft aan te willen stoppen met haar werkzaamheden in de MR. Hierdoor komt er een vacature vrij.

Lenny had aangegeven om als vertegenwoordiger vanuit de OR bij de MR plaats te nemen. In overleg is besloten dat dit niet iedere vergadering nodig is. De MR stuurt de agendapunten naar de OR en op (eigen) verzoek zal Lenny aansluiten bij de MR.

### **4. Projecten:**

#### **a) Evaluatie Lentemarkt**

De evaluatie is mondeling overgedragen. Bram geeft aan geen aanspreekpunt meer te willen zijn voor de lentemarkt. Het is nu ook nog niet duidelijk wat de inbreng vanuit de OR zal zijn in de nieuwe opzet. Zodra daar nieuws over is kunnen wij daar een invulling aan geven, ook wat betreft aanspreekpunt.

#### **b) Evaluatie Schoolfotograaf**

Nancy heeft van Monique vernomen dat er veel ouders waren die niet goed hadden begrepen dat de portretfoto's dit jaar buiten schooltijd om zouden plaats vinden. Vanuit het team wordt geïnventariseerd of er genoeg animo is voor nog een middag voor de portretfoto's. Nancy zal dat dan inplannen met de schoolfotograaf. Er wordt nagedacht over een enquête onder de ouders of wij deze service nog wel moeten aanbieden. Hier wordt in het nieuwe jaar een opzet voor gemaakt.

Nancy geeft aan dat de intekenlijsten bewerkelijk zijn en zou dit liever digitaal willen verwerken met bijvoorbeeld Doodle. Doodle zou dan ook gebruikt kunnen worden bij de avondvierdaagse. Hier zijn wel kosten aan verbonden. Deze kosten zijn niet begroot.

### **5. Rondvraag en sluiting**

Bram geeft aan dat de boekenmarkt op de Spieringstraat buiten schooltijd om was en hierdoor minder druk bezocht dan op de AG de Vrijestraat.

Misschien een idee om de boekenmarkt van de onderbouw en bovenbouw samen te voegen. Bram meldt zich ook af voor de aankomende vergadering.

Meija vertelt dat wij zijn uitgeloot voor de schoolfruit, helaas.

Marion geeft aan te willen beginnen met een klankbordgroep van ouders zodat zij ongedwongen kunnen meedenken met de school.

Chantal bedankt iedereen en sluit de vergadering.

## ACTIELIJST

Nr	In	Actiepunt	Wie	Wanneer
2017.11	5 september 2017	Wat willen wij in de toekomst met de lentemarkt	Team/ lentemarkt commissie	2017/2018 (team geeft datum vergadering door)
2017.12	5 september 2017	Opzet musical, communicatie hierover met de OR	Allen	2017/2018
2017.13	5 september 2017	Bianca neemt intoleranties en diëten van kinderen op zich iom team en gaat hier mee aan de slag	Bianca	2017/2018
2017.14	12 oktober 2017	Wie kan wanneer helpen met kaarsjesavond/kerst?	Patricia	15 november 2017

## BESLUITENLIJST

### *30 augustus 2016*

- Projecten Schoolplein en Verkeersveiligheid zijn geen taken voor de OR; Zij worden verwijderd van het jaarprogramma.
- Activiteit Versiering van de hallen wordt ook verwijderd van het jaarprogramma, dit wordt nu ingevuld door de leerkrachten zelf. Budget voor de versiering van de hallen blijft bestaan.

### *5 oktober 2016*

- Eigen vermogen wordt gebruikt voor schoolbenodigdheden.
- Sintviering 2016 wordt een overgangsfase van “zwarte” pieten naar roetveeg pieten. [Besluit vervalt op 10 mei 2017]

### *10 mei 2017*

- Sintviering 2017 en aankomende jaren blijft bestaan uit “zwarte” pieten en roetveeg pieten.